

Wiadomości

Instytucja Zarządzająca WRPO 2014+ informuje, iż zgodnie z zaleceniami Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa rozliczanie dodatku do wynagrodzenia personelu zaangażowanego w Projekt może zostać udokumentowane w następujący sposób:

1. dla Beneficjentów, którzy uważają, że uzupełnienie godzin w systemie SL 2014 jest niezgodne z umową o pracę (w której nie ma podziału na godziny, a jest jedynie określone zadanie) oraz z przepisami prawa – Beneficjent nie uzupełnia danych w systemie SL 2014 i dostarcza do IZ WRPO 2014+ *Oświadczenie dotyczące dodatku do wynagrodzeń*, lub
2. dla Beneficjentów, którzy zgadzają się na uzupełnienie godzin w systemie SL 2014 – Beneficjent zaznacza w systemie: stosunek pracy i przelicza godzinowe zaangażowanie pracownika na rzecz dodatku (np. gdy dodatek wynosi 10 % wynagrodzenia zasadniczego pracownika, a pracownik w danym miesiącu przepracował 160 h, to Beneficjent w systemie rozpisuje pracownikowi 16 h miesięcznie na realizację powierzonego mu zadania przy założeniu, że dany miesiąc liczył 20 dni roboczych (jednakże ze względu na zróżnicowaną liczbę dni roboczych w danym miesiącu Beneficjent musi uzupełniać zakładkę oraz obliczać liczbę przepracowanych godzin co miesiąc, nie mając tym samym możliwości rozpisania godzin z wyprzedzeniem, jak w przypadku zwykłej umowy o pracę).

Wzór *Oświadczenia dotyczącego dodatku do wynagrodzeń* umieszczono na stronie internetowej Programu: www.wrpo.wielkopolskie.pl, w zakładce "[Rozliczaj projekt](#)". Ponadto, Oświadczenie będzie przekazywane przez Beneficjenta w systemie SL 2014 w Zakładce Korespondencja na wezwanie IZ WRPO 2014+.

[Oświadczenie dotyczące dodatku do wynagrodzeń.docx \(51.7 KB\)](#)

[Oświadczenie dotyczące dodatku do wynagrodzeń.pdf \(269 KB\)](#)