

Centralny system teleinformatyczny CST2021 (SL2021, SM EFS)



CENTRALNY SYSTEM TELEINFORMATYCZNY (CST2021)

CST2021 to system teleinformatyczny wykorzystywany na potrzeby wdrażania funduszy strukturalnych w Polsce w perspektywie finansowej 2021-2027. W skład CST2021 wchodzi kilka aplikacji w tym "SL2021 - Projekty", "SM EFS".

1. Do czego służy SL2021 - Projekty?

Aplikacja SL2021 - Projekty umożliwia obsługę procesu rozliczania i kontroli projektu w formie elektronicznej, a także pełną komunikację pomiędzy beneficjentem a instytucją nadzorującą realizację projektu. W aplikacji zawierane są umowy o dofinansowanie i aneksy do umów oraz składane są wnioski o płatność.

2. Jak zalogować się do SL2021 - Projekty?

System dostępny jest pod adresem <https://sso.cst2021.gov.pl/>

Logowanie odbywa się z wykorzystaniem loginu i hasła.

Jak uzyskać dostęp do projektu:

Beneficjent wyznacza osobę uprawnioną do wykonywania w jego imieniu czynności związanych z realizacją Projektu w ramach CST2021. Nadanie uprawnień przez Instytucję Zarządzającą jest dokonywane na podstawie "[Wniosku o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej Projektem po stronie Beneficjenta](#)". Pracownik instytucji weryfikuje zgodność danych z wniosku z danymi Beneficjenta podanymi w ramach wniosku o dofinansowanie i następnie za pośrednictwem SL2021 wysyła zaproszenie e-mailowe do osoby zgłoszonej przez Beneficjenta.

Jeśli użytkownik miał już konto w aplikacji zostanie poinformowany mailowo o dodaniu do jego konta kolejnego projektu.

Jeśli użytkownik nie miał konta, będzie musiał się zarejestrować korzystając z linku otrzymanego w mailu.

Następnie osoba zarządzająca projektem ma możliwość zarządzania uprawnieniami użytkowników w swoim podmiocie i dodawania /usuwania kolejnych osób uprawnionych do projektu.

W przypadku projektu niepartnerskiego lub partnerskiego nierozlicznego wnioskami częściowymi o płatność "Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej Projektem po stronie Beneficjenta" składa tylko wiodący Beneficjent do IZ/IP.

W przypadku projektu partnerskiego rozliczanego częściowymi wnioskami o płatność "Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej Projektem po stronie Realizatora (Partnera)" składa Beneficjent oraz każdy Realizator (Partner) za pośrednictwem wiodącego Beneficjenta do IZ/IP.

Uwaga!

Zarówno Beneficjent jak i Realizator (Partner) składają "Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej Projektem po stronie Beneficjenta/Realizatora (Partnera)" tylko dla jednej osoby. Uprawnienia dla kolejnych osób nadają już samodzielnie.

Szczegółowe informacje dostępne są w [Instrukcji Beneficjenta SL 2021 – Projekty](#).

Uwaga!

Podczas logowania zwróć uwagę, czy wybrany kontekst pracy użytkownika (czyli reprezentowany podmiot oraz jego rola) jest poprawny. Kontekst można wybrać klikając na ikonę „ludzika” w prawym górnym rogu ekranu. W przypadku braku wyboru kontekstu, w SL2021 mogą nie być widoczne żadne projekty. Aplikacja zapamięta wybrany kontekst, zatem reprezentujesz tylko jeden podmiot w jednej roli instytucjonalnej, po jednokrotnym wyborze kontekstu nie będziesz musiał ponownie go wskazywać.

3. Czego potrzebuję aby korzystać z CST2021?

Przed przystąpieniem do pracy w SL2021 upewnij się, że sprzęt komputerowy z którego korzystasz:

- posiada połączenie z siecią Internet;
- ma zainstalowaną jedną z następujących przeglądarek internetowych: Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Google Chrome w najnowszej stabilnej wersji (nie starszej niż dwie wersje wstecz);
- ma włączoną obsługę technologii Java Script, tzw. "cookie" oraz wyłączone blokowanie

wyskakujących okien w przeglądarce internetowej;



SYSTEM MONITOROWANIA EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO (SM EFS) – dotyczy Beneficjentów Europejskiego Funduszu Społecznego (Priorytet 6 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+) oraz Priorytet 9 Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (EFS+))

1. Do czego służy SM EFS?

System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (dalej SM EFS) jest narzędziem informatycznym przeznaczonym do obsługi procesu gromadzenia i monitorowania danych podmiotów i uczestników otrzymujących wsparcie w ramach projektów realizowanych ze środków **Europejskiego Funduszu Społecznego Plus** dla perspektywy finansowej 2021-2027.

Główne cele realizowane przez SM EFS:

- Monitorowanie podmiotów i uczestników otrzymujących wsparcie w ramach projektów
- Zarządzanie użytkownikami biorącymi udział w realizacji projektów;
- Komunikacja i wymiana informacji.

2. Jak zalogować się do SM EFS?

System SM EFS dostępny jest pod adresem <https://sm.efs.gov.pl/>

3. Jak uzyskać dostęp do SM EFS

Osoba zgłoszona do zarządzania projektem po stronie Beneficjenta oraz Realizatorów (jeśli dotyczy) samodzielnie rejestruje konto w SM EFS. Rejestracja konta nie oznacza jednak, że jego właściciel ma uprawnienia do realizacji zadań związanych z monitorowaniem projektu w systemie. Uprawnienia takie otrzymuje dopiero w momencie utworzenia i aktywacji profilu uprawnień użytkownika w danym projekcie przez pracownika instytucji.

Szczegółowy opis rejestracji konta w SM EFS został opisany w [Instrukcji użytkownika SM EFS](#) w rozdziale 3.

4. Czego potrzebuję aby krzystać z SM EFS?

Do korzystania z systemu SM EFS należy posiadać dostęp do komputera lub urządzenia mobilnego z dostępem do sieci internetowej. W celu poprawnego działania systemu zaleca się:

- stosowanie najnowszych wersji przeglądarek udostępnionych przez producenta, takich jak: Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,
- ważne jest włączenie zapisywania „ciasteczek” (cookies) w ustawieniach przeglądarki oraz wyłączenie blokowania wyskakujących okienek,
- dodatkowo potrzebna jest aplikacja do otwierania plików PDF np. Adobe Acrobat Reader.

Co zrobić w przypadku problemów technicznych?

W przypadku niedostępności SL2021, SM EFS czy też wystąpienia błędów w

Systemie zgłoś Instytucji Zarządzającej o zaistniałym problemie, wysyłając [formularz zgłaszania problemów](#) na adres: cst2021@wielkopolskie.pl

Zgłoszenia przesyłane na adres cst2021@wielkopolskie.pl obsługiwane są wyłącznie w ramach **Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027** (numery projektów rozpoczynające się od **FEWP**).

W przypadku projektów realizowanych w ramach Programów Regionalnych **w pozostałych** województwach należy kontaktować się z pomocą techniczną odpowiedniej Instytucji.

Dane kontaktowe można uzyskać w następujący sposób:

- 1) od opiekuna projektu;
- 2) szukając informacji na stronie internetowej właściwej dla danego Programu Regionalnego.

W zgłoszeniu należy podać informacje obowiązkowe:

- imię, nazwisko,
 - numer telefonu,
 - tytuł oraz treść wiadomości zawierającą datę i godzinę wystąpienia problemu/błędu,
 - rodzaj oraz wersję przeglądarki internetowej na której pojawił się problem/błąd,
 - szczegółowy opis błędu,
 - zrzut ekranu obrazujący opisywany błąd w Systemie.
-

Pliki do pobrania

Instrukcje:

Centralny system teleinformatyczny (CST2021)

Instrukcje multimedialne

Projekty:

[Instrukcja Beneficjenta SL2021 Projekty wersja 2.0 \(4.6 MB\)](#)

Wnioski o płatność:

[Instrukcja Beneficjenta SL2021 Wnioski o płatność wersja 2.2 \(2.9 MB\)](#)

[Wzór wniosku o płatność \(50.1 KB\)](#)

Korespondencja:

[Instrukcja Beneficjent SL2021 Korespondencja wersja 1.6 \(2.1 MB\)](#)

Instrumenty finansowe:

[Instrukcja Beneficjenta SL2021 Instrumenty Finansowe wersja 1.3 \(4.1 MB\)](#)

Projekty grantowe:

[Instrukcja Beneficjenta SL2021 Projekty Grantowe wersja 2.1 \(1.1 MB\)](#)

Zamówienia publiczne:

[Instrukcja Beneficjenta SL2021 Zamówienia publiczne wersja 1.8 \(3.6 MB\)](#)

Baza personelu:

[Baza personelu - Instrukcja beneficjenta 1.1 \(1.8 MB\)](#)

[Instrukcja SL2021 - Baza personelu \(530.7 KB\)](#)

[Baza personelu wersja do importu \(22.3 KB\)](#)

[SL2021 Baza personelu zakres danych \(22.6 KB\)](#)

Harmonogram płatności:

[Harmonogram płatności - Instrukcja beneficjenta - wersja 1.0 z 17.10.2024 \(1.7 MB\)](#)

[wzór_Harmonogram płatności_wersja do importu \(20.4 KB\)](#)

[wzór harmonogram płatności EFRR, FST \(126.9 KB\)](#)

[wzory_Harmonogram płatności EFS \(273.3 KB\)](#)

System monitorowania EFS (SM EFS)

[Instrukcja użytkownika SM EFS wersja 1.0 \(7.3 MB\)](#)

Pozostałe:

[Formularz zgłaszania problemów CST - beneficjent_ver1.0 \(50.5 KB\)](#)

[Lista ról i uprawnień CST2021- Beneficjent \(30.8 KB\)](#)

[Regulamin CST](#)

Regulamin SM EFS i szkolenie z bezpieczeństwa SM EFS dostępne na stronie <https://sm.efs.gov.pl/>

EFS+

[Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta - EFS + \(33.5 KB\)](#)

[Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Realizatora \(Partnera\) - EFS + \(33.6 KB\)](#)

EFRR, FST

[Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta - EFRR, FST \(33.3 KB\)](#)

[Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Realizatora \(Partnera\) - EFRR FST \(33.5 KB\)](#)